

### ๓๓ ขั้นตอนในการจดทะเบียน ๓๓

ในการไปยื่นขอจดทะเบียนคนพิการหรือผู้ลงทะเบียน  
จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. นำเอกสารที่เตรียมไว้ไปยื่นขอจดทะเบียนต่อสำนักงาน  
พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
2. ยื่นคำร้องขอจดทะเบียนหรือขอเอกสารต่อเจ้าหน้าที่
3. กรอกแบบฟอร์มขอจดทะเบียน
4. เมื่อเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนแล้วคนพิการจะได้รับสมุด  
ประจำตัวหรือบัตรประจำตัว หรือป้ายทะเบียนรถป้ายขาว  
ที่ขอรับหากมีคุณสมบัติครบถ้วน
5. คนพิการไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียน

### ๓๔ บริการที่คนพิการควรได้รับ ๓๔

เมื่อคนพิการได้รับการลงทะเบียนแล้ว จะได้รับบริการดังนี้

1. บริการทางการแพทย์ ได้แก่ การรักษาพยาบาลที่ต่อเนื่อง  
ความพิการ หรือเมื่อปรับสภาพความพิการ อุปกรณ์  
เครื่องใช้ต่างๆ และค่าขนส่งบริการทางการแพทย์
2. บริการทางการศึกษา ได้แก่ การเข้าเรียนในสถานศึกษา  
ต่างๆ อุปกรณ์และการใช้จ่ายในการเรียน และค่าขนส่ง  
บริการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
3. บริการทางการอาชีพ ได้แก่ การฝึกอาชีพ การแนะแนว  
ในการประกอบอาชีพ ให้กู้ยืมเงินในการประกอบอาชีพ
4. บริการทางสังคม ได้แก่ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก  
ต่างๆ การจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก และการติดต่อขอรับ  
บริการต่างๆ ให้

### ๓๕ การติดต่อขอรับบริการ ๓๕

การไปติดต่อขอรับบริการจากสถาน  
บริการในลักษณะต่างๆ คนพิการจะต้องปฏิบัติ  
ดังนี้

1. นำสมุดหรือบัตรประจำตัวคนพิการ  
ไปด้วยทุกครั้ง
2. ในกรณีที่ยังลงทะเบียนขอรับเบี้ย  
ความพิการ นำเอกสารยื่นขอลงทะเบียน ดังนี้  
(1) บัตรประจำตัวคนพิการพร้อมสำเนา  
(2) บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา  
(3) ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา  
(4) สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา  
สำหรับกรณีขอรับเบี้ยความพิการผ่าน  
ธนาคาร  
ยื่นคำขอลงทะเบียนขอรับเบี้ยความ  
พิการได้ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี



## สิทธิของคนพิการ



ด้วยความปรารถนาดีจาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย  
ตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร  
โทร.0-77506-622  
E-mail: hadyai@hotmail.com

## ๓ ความหมายของคนพิการ ๓

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 ได้ให้คำจำกัดความ "คนพิการ" หมายถึง บุคคลที่มีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมเนื่องจากมีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญา การเรียนรู้ หรือความบกพร่องอื่นๆ ประกอบกับมีอุปสรรคด้านต่างๆ และมีความจำเป็นพิเศษที่ต้องได้รับความช่วยเหลือด้านใดด้านหนึ่ง เพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมได้อย่างบุคคลทั่วไป



## ๓ ประเภทความพิการ ๓

กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้กำหนดประเภทความพิการไว้ดังนี้

1. ความพิการทางการมองเห็น
2. ความพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
3. ความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือร่างกาย
4. ความพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรมหรือออทิสติก
5. ความพิการทางสติปัญญาหรือการรับรู้
6. ความพิการทางการเรียนรู้

## ๓ คนพิการจะไปรับการสงเคราะห์ได้ที่ไหน ๓

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๐ กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการรับสิทธิ์ตามมาตรา ๒๐ ยื่นขอจดทะเบียนต่อนายทะเบียน

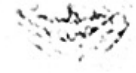


## ๓ อายุบัตรประจำตัวคนพิการ ๓

เงื่อนไขการยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการและการออกบัตร การกำหนดสิทธิหรือการเปลี่ยนแปลงสิทธิ การขอสละสิทธิของคนพิการ และอายุบัตรประจำตัวคนพิการ

1. ให้บัตรคนพิการมีอายุ 8 ปี นับแต่วันออกบัตร
2. กรณีต่อบัตรประจำตัวคนพิการหมดอายุ ให้ยื่นคำขอก่อนวันที่บัตรหมดอายุ พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังนี้
  - บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาสูติบัตรของคนพิการ
  - สำเนาทะเบียนบ้านคนพิการ
  - รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
  - ใบรับรองความพิการรับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของสถานพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลเอกชนที่เลขาธิการประกาศกำหนด เว้นแต่กรณีสภาพความพิการที่สามารถเห็นได้โดยประจักษ์ไม่ต้องมีใบรับรองความพิการก็ได้





### กรณีที่ต้องใช้หนังสือรับรอง และ ปค.14

- การขอทำบัตรประจำตัวคนพิการรายใหม่ ชำรุด สูญหาย  
เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ดูแลคนพิการ  
เอกสารการขอทำบัตรประจำตัวคนพิการ  
คนพิการรายใหม่ที่ยังไม่มีบัตรคนพิการ หลักฐานที่ใช้ดังนี้
- 1.รูปถ่าย คนพิการหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว  
จำนวน 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน
  - 2.ทะเบียนบ้านคนพิการ
  - 3.บัตรประจำตัวประชาชน คนพิการ ( ในกรณีที่เป็เด็กอายุ  
ต่ำกว่า 15 ปี หรือไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใช้สูติบัตร  
(ใบเกิดแทน )
  - 4.เอกสารรับรองความพิการจากโรงพยาบาลของทาง  
ราชการ  
( ต้องนำคนพิการไปพบแพทย์เพื่อตรวจความพิการ ที่  
โรงพยาบาลของทางราชการและขอเอกสารรับรองความ  
พิการ) จำนวน 1 ฉบับ
  - 5.ประจำตัวประชาชน (ผู้ดูแล) กรณีต้องการมีผู้ดูแล
  - 6.ทะเบียนบ้าน (ผู้ดูแล) กรณีต้องการมีผู้ดูแล
  - 7.หนังสือรับรองเป็นผู้ดูแลคนพิการ กรณีต้องการมีผู้ดูแล
  - 8.แบบ ปค.14
  - 9.บัตรประจำตัว กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน (กรณีที่จะให้ผู้ใหญ่บ้าน)  
รับรอง ปค.14

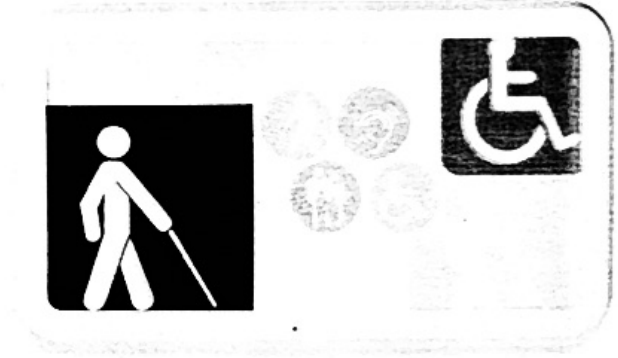
ความสัมพันธ์	อยู่ บ้านเลขที่ เดียวกัน	อยู่บ้านคนละ เลขที่	อยู่บ้านเลขที่ เดียวกัน/หรือ คนละเลขที่ ถ้า เปลี่ยนแปลง ผู้ดูแลคน พิการ
พ่อ แม่ บุตร พี่น้องสามิ ภรรยาที่จด ทะเบียน สมรส	ไม่ต้องใช้ หนังสือ รับรอง	ใช้หนังสือ รับรอง	ใช้หนังสือ รับรอง และใบ ปค.14
ญาติ หลาน ปู่ ย่า ตา ยาย สามิ ภรรยา ที่ไม่สมรส จดทะเบียนกัน	ใช้หนังสือ รับรอง และใบ ปค.14	ใช้หนังสือ รับรอง และใบ ปค.14	ใช้หนังสือ รับรอง และใบ ปค.14

หมายเหตุ ในกรณีที่คนพิการมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล  
ผู้ดูแล และผู้ดูแลอยู่คนละบ้านเลขที่กับคนพิการ จะต้องใช้  
หนังสือรับรองผู้ดูแลคนพิการ และใบ ปค.14 ประกอบด้วย  
ทุกครั้งที่ยื่นขอทำบัตรประจำตัวคนพิการใหม่

### การระงับการจ่ายเงินเบี้ยความพิการชั่วคราวในกรณีที่คน พิการไม่ต่อบัตรประจำตัวคนพิการที่ใกล้หมดอายุ

บัตรประจำตัวคนพิการมีอายุ 8 ปี ในกรณีที่บัตรประจำตัว  
คนพิการใกล้หมดอายุ จะต้องติดต่อขอทำบัตรประจำตัวคน  
พิการใหม่ก่อนวันหมดอายุภายใน 30 วัน ณ องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลคงคู่ อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย เพื่อ  
ดำเนินการต่อเรื่องต่อไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความ  
มั่นคงของมนุษย์จังหวัดชุมพร

กรมบัญชีกลางจะดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ  
ภายหลังที่คนพิการได้ดำเนินการต่อบัตรประจำตัวคนพิการ  
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการบันทึกข้อมูล  
การต่อบัตรประจำตัวคนพิการในระบบสารสนเทศฯ  
เรียบร้อยแล้ว



ด้วยความปรารถนาดีจาก องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย  
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร  
โทร 077-506622  
โทรศัพท์มือถือ นักพัฒนาชุมชน  
083-6356224



### วิธีการจ่ายเงิน

กรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 ฉบับ 2 พ.ศ.2559 ฉบับ 3 พ.ศ.2561 และฉบับ 4 พ.ศ. 2562 ภายในไม่เกินวันที่ 10 ของเดือน รายละเอียด 800 บาท คนพิการที่อายุไม่เกิน 17 ปี รายละเอียด 1,000 บาทต่อเดือน หลังจากที่ยื่นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการแล้ว กรณีที่คนพิการเสียชีวิตภายในวันที่ 1 ของเดือนที่จ่ายเบี้ยความพิการจะได้รับเงินภายในเดือนนั้น โดยทางญาติอย่าเพิ่งดำเนินการปิดบัญชีธนาคารภายในเดือนที่คนพิการเสียชีวิตเพราะจะได้รับเงินเบี้ยความพิการอีก 1 เดือน หากไปปิดบัญชีจะทำให้กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีไม่ได้

### การสิ้นสุดการได้รับเบี้ยความพิการ

1. ถึงแก่กรรม (ตาย)
  2. ขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์
  3. แจ้งสละสิทธิการขอรับเบี้ยความพิการเป็นหนังสือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ
- การย้ายที่อยู่อย่างไรเพื่อให้สิทธิในการรับเบี้ยความพิการได้อย่างต่อเนื่อง**

ผู้พิการที่มีความจำเป็นต้องย้ายที่อยู่ ก่อนที่จะย้ายต้องไปติดต่อทางองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ก่อนที่จะขอย้ายที่อยู่เพื่อให้เจ้าหน้าที่ฯ จะได้แนะนำการย้าย หากผู้พิการแจ้งย้ายไม่บอกทางองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย กรมบัญชีกลางตรวจพบจะระงับการจ่ายเงินเบี้ยความพิการไว้ชั่วคราวเนื่องจากขาดคุณสมบัติการรับเบี้ยยังชีพฯ ตามระเบียบ จนกว่าจะไปติดต่อขอลงทะเบียน ณ องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล เทศบาลเมือง/เทศบาลนคร/สำนักงานเขต กทม. /เมืองพัทยา จึงจะมีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป ตามระเบียบ

### การระงับการจ่ายเงินเบี้ยความพิการชั่วคราวในกรณีที่คนพิการไม่ต่อบัตรประจำตัวคนพิการที่ใกล้หมดอายุ

บัตรประจำตัวคนพิการมีอายุ 8 ปี ในกรณีที่บัตรประจำตัวคนพิการใกล้หมดอายุ จะต้องติดต่อขอทำบัตรประจำตัวคนพิการใหม่ก่อนวันหมดอายุภายใน 30 วัน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร เพื่อดำเนินการส่งเรื่องต่อไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชุมพร



ด้วยความปรารถนาดีจาก องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย  
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร  
โทร 077-506622  
โทรศัพท์มือถือ นิกพัชณ ชุมชน  
083-6356224

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย  
หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการดำเนินการเรื่องเบี้ยความพิการ  
เงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

### ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการ

ให้ผู้พิการนำหลักฐานมาแสดงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย เพื่อยื่นลงทะเบียนโดยมีหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. บัตรประจำตัวคนพิการตัวจริง
2. ทะเบียนบ้านตัวจริง
3. สมุดเงินฝากธนาคาร
4. สมุดบัญชีเงินฝากกรณีที่ต้องการโอนเงินเข้าบัญชี

ธนาคาร ธกส. ประเภทออมทรัพย์ที่ใช้ปัจจุบันสามารถยื่นหรือมีบัญชีธนาคารอื่นๆ ที่ใช้อยู่ปัจจุบัน และต้องเป็นประเภทออมทรัพย์เท่านั้น โดยไม่ต้องเปิดบัญชีใหม่

### กำหนดวัน เวลา สถานที่รับขึ้นทะเบียน

ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. ในวันจันทร์-วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

### การแจ้งความประสงค์ ในการรับเงินสวัสดิการเบี้ยความพิการ

- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิ
- โอนเงินเข้าบัญชีในนามผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคนพิการ

กรณีที่ผู้พิการไม่สามารถมาลงทะเบียนได้ด้วยตนเองให้ทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ ติดต่อขอรับเอกสารได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย