



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งเป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๕ และตามระเบียบข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอภิสิทธิ์ แดงประดิษฐ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

ผู้เสนอ	
<input checked="" type="checkbox"/>	ป.อบต. ....
<input checked="" type="checkbox"/>	หน.ส. ....
<input checked="" type="checkbox"/>	จนท.พิมพ์ ....

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร  
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคือมค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		938,040.00	485,327.88	45,000.00 (-)	440,327.88	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการบริหารราชการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	150,000.00	3,694.00	45,000.00 (+)	48,694.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย (ค่าจ้างเหมาตำแหน่งนักการภารโรง)
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		126,000.00	64,648.39	10,810.00 (-)	53,838.39	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	419,900.00	141,212.80	10,810.00 (+)	152,022.80	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย (เงิน ก.บ.ท.)
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000.00	38,040.00	20,000.00 (-)	18,040.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	150,000.00	48,694.00	20,000.00 (+)	68,694.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

**สำเนาถูกต้อง**

*Car*

(นางสาวเจตณี องอาจ)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด



## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร  
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคื่อง/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณเดือนมีนาคมข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		126,000.00	53,838.39	53,000.00 (-)	838.39	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000.00	5,295.00	53,000.00 (+)	58,295.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่ออำนวยการปฏิบัติงานในโครงการอนุรักษ์และส่งเสริมการท่องเที่ยว  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารส่วนกลางของ อบต. หาดยาย  
 ตามระเบียบ การควบคุมวงเงินงบประมาณของ อบต. หาดยาย

(ลงชื่อ) ..... (นางสาวเจตน์ อองอาจ)  
 .....  
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ทรัพยากรบุคคล  
 ตำแหน่ง ..... หัวหน้าสำนักงานปลัด  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... (๒๕๖๗)

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวเจตน์ อองอาจ)  
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ทรัพยากรบุคคล  
 หัวหน้าสำนักงานปลัด

2. หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด  
นางสาว นิตยา นามานนท์

(ลงชื่อ) .....  
(นางณัฏฐนันท์ ทิพย์วิเศษ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๒ เดือน ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
นางสาว นิตยา นามานนท์

(ลงชื่อ) .....  
(นางณัฏฐนันท์ ทิพย์วิเศษ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการฯ แทน  
ผู้ดูแลองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

วันที่ ๑๕ เดือน ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

4. การอนุมัติ  
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

.....

(นายอภิสิทธิ์ แดงประทีป)  
นายก อบจ. นครราชสีมา

วันที่ ๒๒ เดือน ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ .....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ .....

.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน .....

(นางสาวเจตน์ อองอาจ)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการฯ แทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) .....  
ตำแหน่ง .....

สำนักงานถูกต้อง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**สำเนาถูกต้อง**



(นางสาวเจตน์ งามอาจ)  
นักบริหารวิชาการชำนาญการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการศูนย์ฯ