



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งเป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๗ และตามระเบียบข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายอภิสิทธิ์ แดงประดิษฐ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

ผู้เสนอ	
<input checked="" type="checkbox"/> ป.อบต.	
<input checked="" type="checkbox"/> ทน.ส.	
<input checked="" type="checkbox"/> จนท.พิมพ์	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน ๕ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
 โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/เงินต้องคำ.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาลงหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		84,000.00	56,000.00	36,000.00 (-)	20,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์การศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยายจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กวทที่สศท ที่ มท 0808.2 /ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
									เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล,

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเจตนิ อองอาจ)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	28,000.00	36,000.00 (+)	64,000.00	ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหนังสือตรวจ, ค่าจ้างงานราชการกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างหมอมือมีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งระบบต่างๆเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
<p>สำเนาถูกต้อง</p>  <p>(นางสาวเจตน์ อองอาจ)</p> <p>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานสถิติ</p>									

<p>ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>	<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p>	<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>	<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>										
<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>													
<p>ราชการส่วนตำบลหาดยาย (กองคลัง)</p>													
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้า</p>													
<p>ราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ จำนวน 12 เดือน</p>													
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p>													
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>													
<p>นางสาวเจตณี อองอาจ</p>													
<p>นางสาวเจตณี อองอาจ</p>													
<p>นักบริหารบุคคลชำนาญการ รักษาการาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด</p>													

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเจตณี อองอาจ)

นักบริหารบุคคลชำนาญการ รักษาการาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ เดือน ๕ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
 โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/เงินต่อปี/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		96,000.00	41,000.00	6,800.00 (-)	34,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการบริหารราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย (กองคลัง)

สำเนาถูกต้อง

Chai

(นางสาวเจตน์ อองอาจ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
 หัวหน้าสำนักงานปลัด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน ๕ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/เงินที่โอน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทการจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ/ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		96,000.00	34,200.00	7,000.00 (-)	27,200.00	เนื่องจากงบประมาณเพียงพอต่อการบริหารราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลหาดยาย (กองคลัง)


สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเจตน์ อองอาจ)

 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
 หัวหน้าสำนักปลัด

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567
 องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
 โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคอ/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)/ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร บานเลื่อนกระจก 4 ชุด		0.00	7,000.00 (+)	7,000.00	เนื่องจากไม่ได้ส่งใบประมาณเพื่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย (กองคลัง) / เนื่องจากไม่ได้ส่งงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดหาตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก 4 ชุด จำนวน 2 ตู้ ราคาต่อละ 3,500 บาท เป็นเงิน 7,00 บาท ตามรายละเอียดดังนี้ -ความสูงไม่น้อยกว่า 87 ซม. ความกว้างไม่น้อยกว่า 40 ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า 120 ซม. -เหล็กหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มม. -แผ่นเหล็ก 2 แผ่น วางซ้อนได้ 3 ชั้น สามารถปรับเลื่อนได้ตามความเหมาะสม -บานเลื่อนกระจก มีกฏเหล็กยึด -เป็นคาร์บอนไฟเบอร์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
สำเนาถูกต้อง					 (นางสาวเจตนิ อองอาจ) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการการแทน หัวหน้าสำนักงานปัสัฒ				

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

(.....)

(นายอภิสิทธิ์ แสงประสิทธิ์)

ตำแหน่ง **นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง...**

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) 

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเจตน์ อองอาจ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการฯ กิ่งงา

หัวหน้าสำนักงานปศุสัตว์