



แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

## คำนำ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานประจำปี ๒๕๖๘

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ จึงขอประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยายในห้วงระยะเวลางบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์พัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย จะได้รับประโยชน์สูงสุดจากแผนดำเนินงานฉบับนี้ รู้ถึงแนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหาที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

๒๕๖๗

## สารบัญ

เรื่อง คำนำ	หน้า
	๑
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
๑.๑ ความเป็นมา	๓
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๔
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๔
๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๕
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม</b>	
บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๖
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด. ๐๑)	๗-๙
บัญชีโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๐๒)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๐-๑๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสังคม	๑๔-๒๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	๒๑-๒๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๒๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๔-๒๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านนโยบายสำคัญของรัฐบาล	-
<b>บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒/๑)</b>	
ประเภท            ครุภัณฑ์สำนักงาน	๒๖-๓๘
ประเภท            ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๓๙-๔๗
ประเภท            ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๔๘

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

### ๑.๑ ความเป็นมา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเป็นอิสระ ในการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชน และเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงิน และการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้การกระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจหน้าที่ที่กว้างขวางมากขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่การให้บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น แต่เนื่องจากพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้รัฐต้องจัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนที่รัฐกำหนดให้ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องมีการวางแผนในการใช้ทรัพยากร รายได้ที่องค์กรบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเอง และรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรซึ่งมีอยู่อย่างจำกัดนั้น ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีความโปร่งใสมากที่สุด

องค์กรบริหารส่วนตำบลหาดยาย ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลหาดยาย โดยแสดงถึง วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบล และได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับการจัดทำ งบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จะจัดทำขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลาห้าปี และมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

ดังนั้น การที่จะทำให้บรรลุตามแผน ทั้งสองประเภทนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลหาดยาย จึงต้องจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลหาดยาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นเพื่อกำหนดทิศทางและระยะเวลา การดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลนั้น ทำให้หน่วยงานภายในและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ ที่รับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง และสอดคล้องกับแผนพัฒนาทั้งสองประเภท รวมทั้งงบประมาณประจำปีด้วย



## ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนี้ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

## ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการภายในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น พร้อมปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

สำหรับแนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงาน จึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

#### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องใช้จ่ายจริงในแต่ละปี
๒. ทำให้สามารถบริหารเวลาในการดำเนินโครงการของทุกส่วนงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยายได้อย่างถูกต้องและชัดเจน
๓. มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลโครงการซึ่งได้รับการอนุมัติตามงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๔. สามารถนำมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณในปีนั้น ๆ ได้อย่างถูกต้อง

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

การจัดทำโครงการ/กิจกรรมในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตาม ประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย โดยประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

\*\*\*\*\*



บัญชีสรุบบัญชีโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงาน อุสาหกรรมและการโยธา	๘	๑๖.๓๓	๓,๗๘๑,๖๐๐	๔๔.๓๑	กองช่าง
แผนงาน การพาณิชย์	-	-	-	-	-
รวม	๘	๑๖.๓๓	๓,๗๘๑,๖๐๐	๔๔.๓๑	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสังคม					
แผนงาน ศาสนาและวัฒนธรรม	๓	๖.๑๒	๓๐๐,๐๐๐	๓.๕๒	สำนักงานปลัด
แผนงาน การศึกษา	๔	๘.๑๖	๑,๘๑๓,๒๐๐	๒๒.๔๒	สำนักงานปลัด
แผนงาน สาธารณสุข	๑๗	๓๔.๖๙	๔๔๕,๐๐๐	๕.๒๑	สำนักงานปลัด
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๒	๔.๐๘	๕๑๐,๐๐๐	๕.๙๘	สำนักงานปลัด
แผนงาน งบกลาง	-	-	-	-	-
รวม	๒๖	๕๓.๐๕	๓,๑๖๘,๒๐๐	๓๗.๑๓	

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร					
แผนงาน รักษาความสงบภายใน	๒	๔.๐๙	๓๕,๐๐๐	๐.๔๑	สำนักงานปลัด
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๒	๔.๐๙	๑๑๐,๐๐๐	๑.๒๙	สำนักงานปลัด
แผนงาน การศึกษา	-	-	-	-	-
แผนงาน อุตสาหกรรมการโยธา	-	-	-	-	-
รวม	๔	๘.๑๘	๑๔๕,๐๐๐	๑.๗๐	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว					
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๖.๑๒	๕๔๐,๐๐๐	๖.๓๒	สำนักงานปลัด
แผนงาน การเกษตร	-	-	-	-	-
รวม	๓	๖.๑๒	๕๔๐,๐๐๐	๖.๓๒	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม					
แผนงาน สาธารณสุข	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-



บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น					
แผนงาน ศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๑๖.๓๒	๙๐๐,๐๐๐	๑๐.๕๔	สำนักปลัด
รวม	๘	๑๖.๓๒	๙๐๐,๐๐๐	๑๐.๕๔	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านนโยบายสำคัญของรัฐบาล					
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๔๙	๑๐๐	๘,๕๓๔,๘๐๐	๑๐๐	

# บัญชีโครงการ / กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒				
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายดินหม้อ หมู่ที่ ๑๐ (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๘/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายดินหม้อ หมู่ที่ ๑๐ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๗๕.๐๐ ตรม. พร้อมไหล่ทางลงสู่คูรับน้ำด้วยเครื่องตบดิน ทั้ง ๒ ข้าง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๖๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง												
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายพรรณราย หมู่ที่ ๑๒ (ข้อบัญญัติงบประมาณ หน้า ๑๒๙/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายพรรณราย หมู่ที่ ๑๒ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๗.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๖๘.๐๐ ตรม. พร้อมไหล่ทางลงสู่คูรับน้ำด้วยเครื่องตบดิน ทั้งสองข้าง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการจำนวน ๑ ป้าย	๔๗๐,๘๐๐	หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง												

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘							พ.ศ. ๒๕๖๗						
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	พ.ค.	พ.ค.			
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยังดินสอ หมู่ที่ ๗ (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๙/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยังดินสอ หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๗.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตรหรือพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๖๘ ตรม.พร้อมทั้งไหล่ทางลงลูกรังบดอัดด้วยเครื่องตบดิน ทั้ง ๒ ข้าง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการจำนวน ๑ ป้าย	๔๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่าง														
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายช่องค้อ-ห้วยทรายขาว หมู่ที่ ๑๓ (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๔/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายช่องค้อ-ห้วยทรายขาว หมู่ที่ ๑๓ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตรหรือพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๗๕.๐๐ ตรม. พร้อมทั้งไหล่ทางลงลูกรังบดอัดด้วยเครื่องตบดินข้าง ทั้ง ๒ ข้าง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการจำนวน ๑ ป้าย	๔๖๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง														







ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสังคม  
แผนงาน : ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แบบ ผด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕								พ.ศ. ๒๕๖๖						
						๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕				
๑	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ตำบลหาดยาย (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๕ หน้า ๑๑๒/๑๓๕)	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ แข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลหาดยาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๕๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลหาดยาย	สำนักปลัด															
๒	โครงการจัดส่งนักกีฬา อบจ.คัพ (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๕ หน้า ๑๑๒/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน อบจ.คัพ	๑๐๐,๐๐๐	อบจ. ชุมพร ภายในจังหวัด ชุมพร	สำนักปลัด															
๓	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬานานาชาติ ชุมพร (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๗ หน้า ๑๑๓/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬานานาชาติชุมพร	๕๐,๐๐๐	อบจ. ชุมพร ภายในจังหวัด ชุมพร	สำนักปลัด															
	<b>รวม ๓ กิจกรรม</b>		<b>๓๐๐,๐๐๐</b>																	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสังคม

แผนงาน : การศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘								พ.ศ. ๒๕๖๗					
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๖๗	๒๕๖๘				
๑	โครงการงานวันเด็กแก่แห่งชาติตำบล หาดยาย (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๗๔/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการเช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	๑๕๐,๐๐๐	สถานศึกษา ภายในตำบล หาดยาย	สำนักปลัด														
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๗๕/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่า หนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ฯลฯ)	๗๕๖,๒๐๐	สถานศึกษา ภายในตำบล หาดยาย	สำนักปลัด														
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๘๓/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	สถานศึกษา ภายในตำบล หาดยาย	สำนักปลัด														
๔	โครงการรณรงค์การสร้างวัฒนธรรม ความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัย ของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครอง (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๗๔/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยใน การสวมหมวกนิรภัย	๗,๐๐๐	สถานศึกษา ภายในตำบล หาดยาย	สำนักปลัด														
<b>รวม ๔ กิจกรรม</b>			<b>๑,๙๖๓,๒๐๐</b>																





ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสังคม  
แผนงาน: สาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘								
						พ.ค. ๕๕	พ.ค. ๕๖	พ.ค. ๕๗	พ.ค. ๕๘	พ.ค. ๕๙	พ.ค. ๖๐	พ.ค. ๖๑		
๑๒	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ -สำนักปลัด ๒๐,๐๐๐ ( ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๔/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ ดำเนินการด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลหาดยาย	สำนักปลัด		↔							
๑๓	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ -สำนักปลัด ๒๐,๐๐๐ ( ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๙๔/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ดำเนินการด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลหาดยาย	สำนักปลัด		↔							
๑๔	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑ -สำนักปลัด ๒๐,๐๐๐ ( ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๙๕/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ ดำเนินการด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ภายในตำบล หาดยาย	สำนักปลัด		↔							
๑๕	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๒ -สำนักปลัด ๒๐,๐๐๐ ( ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๙๖/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ ดำเนินการด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ภายในตำบล หาดยาย	สำนักปลัด		↔							
๑๖	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๓ -สำนักปลัด ๒๐,๐๐๐ ( ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๙๗/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ ดำเนินการด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลหาดยาย	สำนักปลัด		↔							



**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสังคม**  
**แผนงาน: สาธารณสุข**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘											
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖				
๑๗	โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น -งานสาธารณสุข ๑๕๕,๐๐๐.- (ข้อบัญญัติงบประมาณปี ๒๕๖๘ หน้า ๔/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่	๑๕๕,๐๐๐	ภายใน ตำบลหาดยาย	สำนักปลัด															
รวม ๑๗ กิจกรรม																				

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสังคม  
แผนงาน: สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘											
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖			
๑	สนับสนุนสวัสดิการการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ -โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับสภาเด็ก และเยาวชน ๑๐,๐๐๐.- (ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๗๗/๙๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับสภา เด็ก	๑๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลหาดยาย	สำนักปลัด															
๒	โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานของ ผู้สูงอายุและผู้สูงอายุประจำปี ๒๕๖๘ (โครงการให้ความรู้ด้านการเกษตรแก่ ผู้สูงอายุและเกษตรกร) -งานสังคมสงเคราะห์ ๑๐,๐๐๐.- (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๗๗/๙๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานของ ผู้สูงอายุและผู้สูงอายุ เช่น อาหาร ว่าง เครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร	๕๐๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลหาดยาย	สำนักปลัด	↕														
<b>รวม ๒ กิจกรรม</b>			๕๑๐,๐๐๐																	





ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว  
แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						'๖๗	'๖๘	'๖๙	'๖๘	'๖๙	'๗๐	'๗๑	'๗๒	'๗๓	'๗๔	'๗๕			
๑	โครงการเพิ่มความรู้อบรมฝึก อาชีพกลุ่มทอผ้า -สำนักปลัด ๒๐,๐๐๐ (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๐/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการ ได้แก่ ค่าอาหาร อาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าป้ายโครงการ	๒๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลหาดยาย	สำนักปลัด	↓													
๑	โครงการสัมมนาและศึกษา งานของผู้สูงอายุและผู้พิการ -สำนักปลัด ๕๐๐,๐๐๐ (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๑/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการ ได้แก่ ค่าอาหาร อาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าป้ายโครงการ	๕๐๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลหาดยาย	สำนักปลัด	↓													
๒	โครงการเสริมสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ	๒๐,๐๐๐	ภายใน ตำบลหาดยาย	สำนักปลัด	↓													
<b>รวม ๓ กิจกรรม</b>			<b>๕๔๐,๐๐๐</b>																



ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น  
แผนงาน : การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖			
๑	โครงการประเพณีแข่งแพพื้นบ้าน (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๕/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดงานประเพณีแข่งแพพื้นบ้าน	๑๐๐,๐๐๐	ภายในตำบล หาดยาย	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๖	↕											
๒	โครงการกลองยาว (ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๕/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ กลองยาวเพื่องานประเพณีแม่ทัพระ แข่งเรือฯ	๓๐,๐๐๐	ภายในอำเภอ หลังสวน	ร.ร.บ้านโนกริม														
๓	โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติพลเรือ เอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้า อภากรเกียรติวงศ์ กรมหลวงชุมพรเขต อุดมศักดิ์ (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๖/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ จัดกิจกรรมงานเทิดพระเกียรติฯ	๒๐,๐๐๐	อำเภอหลังสวน	อำเภอหลังสวน														
๔	โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีเนื่องในวัน สำคัญต่าง ๆ (ข้อบัญญัติปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๖/๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ จัดกิจกรรมงานรัฐพิธีเนื่องในวัน สำคัญต่าง ๆ	๒๐,๐๐๐	อำเภอหลังสวน	อำเภอหลังสวน														







แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.๐๒/๑

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘											
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖				
๒	คำจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว (ข้อบัญญัติ ๒๕๖๘ หน้า ๓๖/๑๓๕)	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว คุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>๑. ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๕ เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๑ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๕๑ เซนติเมตร</p> <p>๒. เบาะนั่งเป็นหนังบุวม เบาสปริง , พนักพิง</p> <p>๓. ที่วางแขนบุวม</p> <p>๔. ขา ๕ แฉก มีล้อหมุนได้</p> <p>๕. สามารถปรับระดับขึ้นลงด้วยระบบไฮดรอลิก</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการค้าปกป้องท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการค้าปกป้องท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๓</p>	๒,๘๐๐	อบต.หาดยาย	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ															

แผนงาน : บริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘									
						'๕๕	'๕๖	'๕	'๖	'๗	'๘	'๙	'๐	'๑	'๒	'๓	'๔
๓	คำครุภัณฑ์สำนักงาน - กอคลัง ๑๘,๕๐๐.- (ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๔๙/๑๓๕)	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เหล็กบานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต จำนวน ๕ ตู้ ราคาตู้ละ ๓,๗๐๐ บาท คุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๗ เซนติเมตร ความกว้างไม่ น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร</li> <li>๒. เหล็กมีความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร</li> <li>๓. มีแผ่นเหล็กสามารถปรับ เลื่อนได้ตามความเหมาะสม</li> <li>๔. เป็นบานเลื่อนกระจกก็มี กุญแจล็อค</li> <li>๕. ชิ้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีต้องเคลือบผิว เหล็ก ป้องกันสนิม</li> <li>๖. รับประกันคุณภาพอย่าง น้อย ๑ ปี หรือรายละเอียด ตามใบรับประกันสินค้า</li> </ol>	๑๘,๕๐๐	อบต.หาดยาย	กองคลัง	'๕๕	'๕๖	'๕	'๖	'๗	'๘	'๙	'๐	'๑	'๒	'๓	'๔



แผนงาน : บริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘											
						ธ	ก	ค	ม	เม	ย	จ	อ	ส	ก	ด	ค	ก	ก	ก
๔	คำครุภัณฑ์สำนักงาน - กอคลัง ๗,๔๐๐.- (ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๕๐/๑๓๕)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เหล็กบานเลื่อนกระจก ๔ ชุด จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๓,๗๐๐ บาท คุณลักษณะดังนี้ ๑. ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๗ เซนติเมตร ความกว้างไม่ น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร ๒. เหล็กมีความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร ๓. มีแผ่นเหล็กสามารถปรับ เลื่อนได้ตามความเหมาะสม ๔. เป็นบานเลื่อนที่มีกุญแจ ล็อค ๕. ชั้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพับลิต้องเคลือบผิว เหล็ก ป้องกันสนิม ๖. รับประกันคุณภาพอย่าง น้อย ๑ ปี หรือรายละเอียด ตามใบรับประกันสินค้า	๗,๔๐๐	อบต.หาดยาย	กองคลัง	ธ	ก	ค	ม	เม	ย	จ	อ	ส	ก	ด	ค	ก	ก	ก





แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖
๖	คำจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว (ข้อบัญญัติ ๒๕๖๘ หน้า ๖๓/๑๓๕)	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว คุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>๑. ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๕ เซนติเมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๑ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๕๑ เซนติเมตร</p> <p>๒. เบาะนั่งเป็นหนังนวม เบาสบาย , พนักพิง</p> <p>๓. ที่วางแขนบุนวม</p> <p>๔. ขา ๕ แฉก มีล้อหมุนได้</p> <p>๕. สามารถปรับระดับขึ้นลงด้วยระบบไฮดรอลิก</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ จัดซื้อตามราคาต่อองค์ตลาด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการค้าปลีกของท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการค้าปลีกของท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๓</p>	๕,๖๐๐	อบต.หาดยาย	กองการศึกษา	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖





แผนงาน: บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘									
						'๕๕	'๕๖	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔	'๖๕
๘	คำครุภัณฑ์สำนักงาน -สำนักปลัด ๑๘,๕๐๐.- (ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๘๑/๑๓๕)	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เหล็กบานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๓,๗๐๐ บาท คุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๗ เซนติเมตร ความกว้างไม่ น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร</li> <li>2. เหล็กมีความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร</li> <li>3. มีแผ่นเหล็กสามารถปรับ เลื่อนได้ตามความเหมาะสม</li> <li>4. เป็นบานเลื่อนกระจกมี กุญแจล็อค</li> <li>5. ชิ้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีต้องเคลือบผิว เหล็ก ป้องกันสนิม</li> <li>6. รับประกันคุณภาพอย่าง น้อย ๑ ปี หรือรายละเอียด ตามใบรับประกันสินค้า</li> </ol>	๑๑,๑๐๐	อบต.หาดยาย	กองการศึกษา งานประถมศึกษาศึกษา	'๕๕	'๕๖	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔	'๖๕

แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	
๔	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน -สำนักงานปลัด ๗,๔๐๐.- (ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๘๒/๑๓๕)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เหล็กบานเลื่อนที่บ ๔ ชุด จำนวน ๔ ตู้ ราคาตู้ละ ๓,๗๐๐ บาท คุณลักษณะดังนี้ ๑. ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๗ เซนติเมตร ความกว้างไม่ น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร ๒. เหล็กมีความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร ๓. มีแผ่นเหล็กสามารถปรับ เลื่อนได้ตามความเหมาะสม ๔. เป็นบานเลื่อนที่มีกุญแจ ล็อก ๕. ชั้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีต้องเคลือบผิว เหล็ก ป้องกันสนิม ๖. รับประกันคุณภาพอย่าง น้อย ๑ ปี หรือรายละเอียด ตามใบรับประกันสินค้า	๑๑,๑๐๐	อบต.หาดยาย	กองการศึกษา งานประถมศึกษา	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘









แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕								
						๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๓๒/๑๓๕)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	๕,๓๐๐	อบต.หาดยาย	สำนักปลัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓



แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานในการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ธ.ค.	
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA (ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๓๓/๑๓๕)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง</li> <li>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๙๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</li> </ul>	๕,๗๐๐	อบต.หาดยาย	สำนักปลัด แผนงานสถิติและ วิชาการ														







แผนงาน : ควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓
๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๕๖/๑๓๕)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง</li> <li>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับปีเดือน มีนาคม ๒๕๖๖</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> <li>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๙๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</li> </ul>	๒๔,๐๐๐	อบต.หาดยาย	ควบคุมภายใน ตรวจสอบภายใน	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓





